



Plan de formation détaillé Administration de Zimbra 8

AUTEUR
JEAN-FRANÇOIS DONIKIAN

DATE
16 OCTOBRE 2013

VERSION
1.0

CONTACT COMMERCIAL
ARNAUD JACOB-MATHON

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL
100, RUE DES FOUGÈRES
69009 LYON

FONCTION
INGÉNIEUR D'AFFAIRES

TEL
01 75 57 84 81

1 La formation officielle Zimbra 8

Zimbra Collaboration Suite - “ Network Edition System Administrator ” est une session exhaustive de 3 jours comprenant des exercices pratiques et fournissant toutes les connaissances requises pour installer, gérer et assurer la maintenance de votre déploiement ZCS.

Les jours 1 et 2 constituent la partie “Administration Basic” du cours et la journée 3 (optionnelle) couvre la partie “Administration Avancée”, y compris la configuration d'une architecture multi-noeuds.

Les supports de cours officiels fournis par Zimbra sont en anglais. La session est animée en français.

2 Objectif et Descriptif

2.1 Jours 1 & 2 : Cours “Administration Basic”

Objectif : Être capable d'installer, d'adapter, de résoudre les problèmes, d'assurer la maintenance et la gestion de ZCS. Le cours abordera l'optimisation des performances, l'allocation des ressources ainsi que la planification/les options de migration.

Pré-requis : Le cours “Administrateur Basic” s'adresse aux Administrateurs Systèmes ayant un minimum d'expérience et de connaissances de Linux (niveau débutant à moyen) . Une connaissance du client web Zimbra est bénéfique – il est recommandé aux participants d'avoir préalablement téléchargé et utilisé la version d'essai de ZCS.

Jour 1 : Installation de ZCS, résolution des problèmes, console d'administration, commandes CLI, et sauvegarde & restauration

9h00 - 9h20	Informations générales
9h20 – 10h20	Architecture de ZCS
10h20 - 10h35	Pause
	<i>Les 2 heures suivantes seront dédiées à l'installation de ZCS, la résolution des problèmes éventuellement rencontrés et l'utilisation de la console d'administration</i>
10h35 - 11h35	Installation de ZCS (exercices pratiques) et résolution des problèmes d'installation
11h35 - 12h30	Démonstration de la Console d'Administration (exercices pratiques)
12h30 - 13h30	Déjeuner
13h30 - 15h00	Outils de CLI fréquemment utilisés, avec exercices pratiques – zmprov, zmmailbox, zimcontrol, zmaccount, zmlocalconfig
15h00 - 15h15	Pause
15h15 - 15h45	Maintenance du système ZCS (suivi des logs, files d'attente et autres ressources)
15h45 - 16h30	Sauvegarde et restauration : fonctionnement, programmation, utilisation de la console d'administration
16h30 - 17h00	Q&A et usage de l'aide : recherche, bugzilla, wiki, documents. Découverte pratique de Bugzilla et du portail de support

Jour 2 : Optimisation des performances, planification de la migration, mise à jour

09h00 - 09h15	Récapitulatif du jour 1 et réponse aux questions
09h15 - 10h15	Optimisation des performances
10h15 - 10h30	Pause
10h30 - 12h30	Planification et options de migration – cette session passe en revue les outils de migration et les options possibles pour la migration des emails, calendriers et contacts. Elle inclue une brève description des tableaux de déploiement pouvant être utilisés pour la planification des ressources.
12h30 - 13h30	Déjeuner
13h30 - 15h00	Mise à jour de ZCS (avec exercices pratiques)
15h00 - 15h15	Pause
15h15 - 15h45	Résolution des difficultés rencontrées lors de la mise à jour et astuces générales
15h45 - 16h30	Personnalisation du déploiement de ZCS – zimlet, skins, thèmes
16h30 - 17h00	Réponses aux questions et feedback

2.2 Jour 3 : Cours “Administration Avancée”

Objectif : Etre capable de configurer et d'administrer un déploiement multi-noeuds de ZCS, y compris les décisions à prendre concernant l'architecture, les clusters, les performances, et la conception du système de stockage

Pré-requis : Le cours “Administrateur Avancé” s'adresse aux Administrateurs Systèmes ayant suivi le cours “Administrateur Basic” et qui seront responsables de l'administration d'un environnement ZCS multi-noeuds avec mise en place d'un système automatique de récupération des données en cas de panne au niveau d'un noeud. Une connaissance des scripts shell est utile.

Jour 3 : Extension vers un environnement multi-noeuds, décisions à prendre concernant l'architecture, intégration de l'annuaire.

09h00 - 09h15	Déploiement multi-noeuds de ZCS
09h15 - 9h45	Notions à connaître concernant l'architecture et le stockage
09h45 - 10h30	Installation multi-serveur, clusters et mise à jour
10h30 - 10h45	Pause
10h45 - 12h30	Reconfiguration de ZCS (exercice pratique) en architecture multi-noeuds
12h30 - 13h30	Déjeuner
13h30 - 15h00	Intégration de l'annuaire et de la GAL
15h00 - 15h15	Pause
15h15 - 16h30	Optimisation avancée et audit
16h30 - 17h00	Q&A et feedback

3 Conditions de réalisation

3.1 Dates

Voir le calendrier des formations sur : <http://www.starxpert.fr/formation-zimbra/>

3.2 Lieu

La formation est dispensée en français dans le centre de formation à Paris.

3.3 Horaires

Les horaires sont généralement prévus de 9H à 12H30, et de 13H30 à 17H.

3.4 Matériels

Chaque stagiaire dispose d'un poste de travail, préalablement installé avec Zimbra. Un vidéo-projecteur permet la présentation du support de formation, la démonstration des fonctions et la présentation des exercices à réaliser.

3.5 Évaluation des stagiaires

L'évaluation des stagiaires est réalisée par attestation de présence. Elle est signée par chaque stagiaire par demi-journée. L'attestation de présence est fournie par StarXpert. Si nécessaire, elle est remise au participant à la fin de la session de formation.

3.6 Attestation de stage

Sur demande du Client, StarXpert fournit des attestations individuelles de formation.

A la suite du stage, le participant recevra un certificat de participation de la part de Zimbra.

3.7 Support de formation

Le support de formation officiel Zimbra, en anglais, est remis à chaque participant.

3.8 Conditions pratiques

Les déjeuners sont compris dans le prix.

3.9 Convention de formation

StarXpert est déclarée en tant qu'organisme de formation professionnelle auprès de la Préfecture du Rhône sous le N° 82 69 12541 69.

Une convention de formation est adressée sur demande, préalablement à la formation.